

प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेअंतर्गत प्रकल्प
कामांच्या देयकांचे अदायगीबाबत...

महाराष्ट्र शासन
जलसंपदा विभाग

शासन परिपत्रक क्रमांक : पीएलएन-२०१८/प्र.क्र.०१/निवसं-१

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२.

दिनांक : ११ जानेवारी, २०१८

- संदर्भ :-** १) शासन निर्णय क्र. बैठक- २०१७/प्र.क्र.२०४/निवसं-१, दि.०१.११.२०१७.
२) शासन निर्णय क्र.पीएलएन-२०११/प्रक्र-३८/निवसं-१, दि.०४.०२.२०११.

प्रस्तावना :-

प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेअंतर्गत समाविष्ट प्रकल्प कालबद्धरीत्या पूर्ण करणे अनिवार्य असून त्यात कंत्राटदारांची देयके विनाविलंब अदा करण्यासाठी सुलभ कार्यपद्धत सुचविण्यासाठी संदर्भाधीन शासन निर्णयान्वये समिती गठित करण्यात आली होती. सदर समितीचा अहवाल शासनास प्राप्त झालेला आहे.

जलसंपदा विभागासाठी BEAMS सारखी एक सर्वकष वित्तीय व्यवस्थापन प्रणाली (IFMS) विकसित करण्याचे काम प्रगतीपथावर आहे. तसेच प्रधान मंत्री कृषी सिंचन योजनेंतर्गत कामांची देयके अदा करण्यासाठी केंद्र शासनाची सार्वजनिक वित्तीय व्यवस्थापन प्रणाली (PFMS) वापरण्याचे नियोजन आहे.

समितीने केलेल्या शिफारशीच्या अनुषंगाने व वरीलप्रमाणे नियोजित असलेल्या संगणकीय प्रणालींचा विचार करता, प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेंतील प्रकल्पांकरिता खालीलप्रमाणे निधी मागणी, निधी वितरण व देयके अदा करणे इ. संदर्भातील कार्यवाही विषयी सुलभ कार्यपद्धत विहित करित आहे.

परिपत्रक :-

प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेंतर्गत असलेल्या प्रकल्पांच्या कामाची देयके अदा करण्यासाठी सर्व पाटबंधारे विकास महामंडळे व त्यांच्या अधिनस्त असलेल्या सर्व कार्यालयांनी खालीलप्रमाणे विनिर्दिष्ट पद्धत अवलंबवावी :-

१. प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेअंतर्गतचे अनुदान पाटबंधारे विकास महामंडळांना वेगवर्धित सिंचन लाभ कार्यक्रम (AIBP) व हर खेत को पाणी (HKKP) या दोन योजनांसाठी नव्याने उघडण्यात येणा-या खात्यात CMP (Cash Management Protocol) प्रणालीद्वारे रक्कम वर्ग करण्यात यावी.

२. प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेतील अनुदानाचा प्रत्येक हप्ता खर्च करण्यासाठी महामंडळ स्तरावरून प्रकल्प, विभाग व कामनिहाय वेळापत्रक प्रापण सूचीच्या धर्तीवर आर्थिक वर्षाच्या सुरुवातीस मान्य करून द्यावे व त्याचे प्रत्येक तिमाही पूर्वी पुनर्विलोकन करून आवश्यकतेनुसार एकूण वार्षिक खर्चाच्या मर्यादेत सुधारित करावे. चालू आर्थिक वर्षाकरिता सदर कार्यवाही शेवटच्या तिमाही करिता दि.१५.०१.२०१८ पूर्वी पूर्ण करणे बंधनकारक आहे.
३. विहित केलेल्या वेळापत्रकानुसार खर्च करण्यासाठी महामंडळाकडून अधीक्षक अभियंता यांच्या परिचालन खात्यामध्ये (Operation Accounts) रक्कम तिमाहीच्या सुरुवातीस वर्ग करावी. यासाठी वेगळ्या मागणीपत्राची आवश्यकता राहणार नाही.
४. पुढील तिमाही करिता महामंडळाने निधी वितरणापूर्वी त्रैमासिक उपयोगिता प्रमाणपत्राची (Quarterly Utilization Certificate) ची संपूर्णपणे तपासणी करून सर्व अखर्चित रक्कम व पुढील त्रैमासिक कालावधी मधील अपेक्षित खर्च याचा ताळमेळ (Reconciliation) घालणे अनिवार्य राहिल. यास्तव सर्व अधीक्षक अभियंता तथा नियंत्रक अधिकारी यांनी ताळमेळ (Reconciliation) घालणे अनिवार्य राहिल. यास्तव अधीक्षक अभियंता यांनी परिच्छेद २ नुसार सुधारित वेळापत्रक व Quarterly Utilization Certificate तिमाहीच्या शेवटच्या माहिण्याच्या २० तारखेपर्यंत महामंडळास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
५. प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेतर्गत असलेल्या कामांची देयके कार्यकारी अभियंता यांचेकडून पारित झाल्यानंतर कार्यकारी अभियंता यांनी अधीक्षक अभियंता यांच्याकडे विनियोगास अनुमती मागावी.
६. अधीक्षक अभियंता यांनी प्रस्तावित विनियोगाची पडताळणी करून त्यास मंजूरी द्यावी.
७. कार्यकारी अभियंता यांनी अधीक्षक अभियंता यांच्या मंजूरीनुसार कंत्राटदारांच्या खात्यात NEFT/ RTGS द्वारे रक्कम वर्ग करावी. देयक पारित झाल्यानंतर रक्कम वर्ग करेपर्यंतची प्रक्रिया जास्तीत जास्त ७ दिवसात पूर्ण होईल याची दक्षता घ्यावी.
८. कार्यकारी अभियंता यांनी प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेतील कामांचा अहवाल केंद्र सरकारने विहित केलेल्या नमुन्यामध्ये अधीक्षक अभियंता, मुख्य अभियंता व महामंडळास प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस थेट सादर करावा.
९. प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेतील प्रकल्पांवर होत असलेला खर्च ज्या प्रयोजनार्थ निधी उपलब्ध झालेला आहे, त्याच प्रयोजनार्थ व प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेतील घटकावरच केला जात असल्याची खातरजमा करण्याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधीत अधीक्षक अभियंता व कार्यकारी अभियंता यांची राहिल. प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेअंतर्गत नसणाऱ्या प्रकल्प घटकावर हा निधी खर्च केल्यास त्याची गंभीर नोंद घेऊन संबंधितांवर शिस्तभंगाची कारवाई करण्यात येईल.

या परिपत्रकातील सूचना प्रधानमंत्री कृषी सिंचन योजनेतील प्रकल्पाच्या कामांना लागू राहतील व महामंडळातील अन्य प्रकल्पांच्या कामांसाठी प्रचलित पद्धत लागू राहिल.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संगणक संकेतांक २०१८०११२१७३३४८२३२७ असा आहे. हे परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकीत करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(डॉ. संजय बेलसरे)
शासनाचे उप सचिव

प्रत,

१. मा. राज्यपाल, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचे सचिव.
२. मा. मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य, मंत्रालय, मुंबई यांचे अपर मुख्य सचिव.
३. सर्व मा. मंत्री/ मा. राज्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य, मंत्रालय, मुंबई.
४. विरोधी पक्ष नेता विधानसभा/ विधानपरिषद यांचे स्विच सहायक, विधानभवन, मुंबई.
५. मा. मुख्य सचिव यांचे स्विच सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
६. सर्व अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
७. सर्व कार्यकारी संचालक, पाटबंधारे विकास महामंडळ, नागपूर/औरंगाबाद/पुणे/जळगाव/ठाणे.
८. सर्व मुख्य अभियंता व सहसचिव, जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
९. सर्व अधिक्षक अभियंता, जलसंपदा विभाग, पाटबंधारे विकास महामंडळ.
१०. सर्व कार्यकारी अभियंता, जलसंपदा विभाग, पाटबंधारे विकास महामंडळ.
११. संग्रहार्थ.